

# 詳細手順

提出書類詳細(作成中)画面で、事前チェック受付又は仮登録受付ボタンをクリックすると、以下のメッセージが出力されています。  
[EC0146A: 添付文書直下のファイルにタイトルが設定されていないファイルが存在します。]

## Q.

提出書類詳細(作成中)画面で、事前チェック受付又は仮登録受付ボタンをクリックすると、以下のメッセージが出力されています。  
[EC0146A: 添付文書直下のファイルにタイトルが設定されていないファイルが存在します。]

## A.

添付文書にタイトルを設定する必要があります。  
提出書類詳細(作成中)画面の代替書面・添付文書(AttachDoc)欄に添付文書のファイル名が表示されます。  
一覧からファイル名を選択し、タイトルを入力して変更をクリックします。

## POINT

設定したタイトルは閲覧サイトの提出書類内容照会画面の左側に表示されるリンク名となりますので、適切なタイトルを設定してください。  
なお、設定したタイトルを提出後に変更することはできませんので、設定誤りがないように御注意ください。

## 添付文書 (AttachDoc、PrivateAttach) のタイトル設定手順

### 1

ファイルのアップロード完了後、添付文書ファイルが画面上に表示されている事を確認します。  
※この例ではAttachDoc内の「ininjou.pdf」ファイルにタイトルを設定していきます。

### 2

添付文書ファイルのアップロードが確認できたら、タイトルを設定したい添付文書ファイルが表示されている部分を押下します。  
添付文書ファイル名の表示が反転し、背景色が赤に変わります。



### 3

タイトル設定を行いたい添付文書ファイルの背景が赤くなっている事を確認し、タイトルの欄にタイトル名を入力します。



## POINT

タイトル設定する添付文書ファイルを指定せずに「変更」ボタンを押下するとエラーになります。



4

タイトルを入力後、入力欄右の「変更」ボタンを押下すると添付文書ファイルにタイトルが設定されます。



添付文書ファイル「ininjou.pdf」に「委任状」というタイトルを設定した状態です。※添付ファイル名の左側に、タイトル名が表示されます。



POINT

添付文書ファイルが複数ある場合は、全てのファイルにタイトルを設定する必要があります。同じ手順で、タイトルを設定してください。また、タイトルを修正する場合も同様の手順となります。

